جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربيه للعلوم الصرفة
قسم علوم الحاسوب
الجودة والأداء الجامعي

خطة التحسين والانجاز -الأقسام العلمية
قسم علوم الحاسوب

اعداد
ا.د. حامد علي عبد الاسدي
رئيس القسم

2025-2024

خطة التحسين للأقسام العلمية

أولا ـ أنواع الاستراتيجيات

أنواع الاستراتيجيات	
استراتيجيات الضعف ـ الفرص:(WO) في قسم علوم الحاسوب، تسعى هذه الاستراتيجيات إلى الاستفادة من الفرص المتاحة في المجال التكنولوجي أو الأكاديمي لتجاوز نقاط الضعف الداخلية. على سبيل المثال، إذا كان القسم يعاني من نقص في الأجهزة المتقدمة أو الموارد البشرية المؤهلة، يمكن أن يعتمد على التعاون مع مؤسسات تكنولوجية أو الحصول على منح لتطوير البنية التحتية وتحسين جودة التعليم والبحث. تركز هذه الاستراتيجيات على تطوير البرامج الدراسية وتحديث المناهج بما يتماشى مع التقنيات الحديثة مثل الذكاء الاصطناعي، وتعزيز البحث في مجالات متقدمة	استراتيجيات القوة ـ الفرص:(SO) تستغل هذه الاستراتيجيات نقاط القوة الحالية في قسم علوم الحاسوب لتحقيق نمو وتوسع في المجالات التي توفر فرصًا جديدة. على سبيل المثال، يمكن لمؤسسة لديها فريق بحثي قوي في مجالات مثل الأمن السيبراني أو تحليل البيانات الكبيرة أن تستغل هذه القدرات لتوسيع نطاق عملها في الأسواق الجديدة أو في تطوير منتجات مبتكرة. تستخدم هذه الاستراتيجيات لتعزيز الابتكار والنمو التكنولوجي المستدام.
استراتيجيات الضعف ـ التهديدات:(WT) تهدف هذه الاستراتيجيات إلى تقليص المخاطر الناتجة عن مواجهة تهديدات خارجية في ظل وجود نقاط ضعف داخلية. في علوم الحاسوب، قد يشمل ذلك تقليص حجم مشاريع أو إيقاف تطوير أنظمة غير فعالة لمواجهة التهديدات الأمنية أو تحديات السوق المتغيرة. يتم تبني هذه الاستراتيجيات للتقليل من الأضرار المحتملة وحماية المؤسسة من الخسائر الكبيرة، مثل التراجع عن مشاريع تطوير برمجيات لا تلبي احتياجات السوق الحالية	استراتيجيات القوة ـ التهديدات:(ST) في هذا النوع من الاستراتيجيات، يتم استغلال نقاط القوة الداخلية لمواجهة التهديدات الخارجية والحفاظ على ثبات واستقرار العمليات. على سبيل المثال، يمكن لمؤسسة تكنولوجية أن تستخدم خبرتها الكبيرة في تطوير البرمجيات القوية لتعزيز الحماية ضد التهديدات السيبرانية. الهدف الرئيسي هو الحفاظ على الاستقرار التقني والقدرة التنافسية في مواجهة التحديات، من خلال توظيف موارد القوة المتاحة في تطوير حلول وقائية أو تكنولوجيات متقدمة.

ثانيا ـ الأهداف الإستراتيجية وسياسات القسم في ضوء التحليل البيئي وخطة الكلية الإستراتيجية.

أهداف القسم:

- **إعداد المدرسين التربويين:**

يسعى قسم علوم الحاسوب إلى إعداد وتطوير كوادر تعليمية متخصصة ومؤهلة أكاديميًا وتربويًا في مختلف مجالات علوم الحاسوب، بما يتماشى مع احتياجات المجتمع المحلي ويعزز من قدرته على التكيف مع التحديات المعاصرة في مجال التعليم والتكنولوجيا. يعتمد القسم في هذا الإعداد على معايير عالية من الجودة والاعتماد الأكاديمي، حيث يتم تصميم البرامج التعليمية بشكل يواكب التطورات العالمية في مجال التعليم التقني والعلمي. يتم التركيز على تطوير مهارات التدريس لدى أعضاء الهيئة التدريسية من خلال التدريب المستمر والاطلاع على أحدث التقنيات التعليمية والمناهج المتطورة. وبذلك، يهدف القسم إلى تأهيل مدرسي الحاسوب بطريقة تضمن تكامل المعرفة العلمية مع الكفاءات التربوية، وتدريبهم على استخدام التقنيات الحديثة لضمان تقديم تعليم متميز يلبي احتياجات الطلاب والمجتمع بشكل عام.

- **إنتاج بحث علمي متميز:**

يسعى قسم علوم الحاسوب إلى إنتاج بحوث علمية رائدة تساهم بشكل فعال في توسيع آفاق المعرفة في مختلف مجالات علوم الحاسوب، بما يعزز من التقدم التكنولوجي والعلمي في هذا المجال الحيوي. تهدف هذه الأبحاث إلى تقديم حلول مبتكرة تسهم في تحسين الممارسات المهنية وتعزيز التطبيقات العملية في مختلف الصناعات. كما يسعى القسم من خلال أبحاثه إلى

تطوير تقنيات وحلول تقنية تواكب التحديات المتزايدة في العالم المعاصر، مما يساعد في تحقيق التنمية المستدامة على المستويين المحلي والعالمي.

تتسم الأبحاث التي يقوم بها القسم بالتركيز على تعزيز الفهم العميق للمفاهيم النظرية والتطبيقية في علوم الحاسوب، وتطبيق هذه المعرفة في حل المشكلات المعقدة التي يواجهها المجتمع المحلي والعالمي. كما يولي القسم أهمية خاصة لتعزيز التعاون مع المؤسسات الأكاديمية والصناعية لتطوير حلول تقنية قابلة للتنفيذ تسهم في تطوير الاقتصاد المعرفي وتعزز من استخدام التكنولوجيا في مختلف القطاعات.

من خلال هذه الأبحاث، يسعى القسم إلى إحداث تأثير إيجابي يعزز من تحقيق أهداف التنمية المستدامة، سواء على المستوى المحلي من خلال تحسين البنية التحتية التقنية ودعم الابتكار في المجتمع، أو على المستوى العالمي من خلال المشاركة الفعالة في تطوير حلول تقنية مبتكرة تساهم في تقدم البشرية.

- **المشاركة في المبادرات البحثية والتدريبية:**

يسعى قسم علوم الحاسوب إلى أن يكون شريكًا فاعلًا في تحقيق التنمية المجتمعية من خلال المشاركة الفعالة في المبادرات البحثية والتدريبية والاستشارية التي تساهم في تحسين وتطوير مختلف جوانب المجتمع. يدرك القسم أهمية تضافر الجهود الأكاديمية والمهنية لإحداث تأثير إيجابي في محيطه المحلي والإقليمي والعالمي، ولذلك فهو يعمل على بناء شراكات استراتيجية مع المؤسسات المحلية، الإقليمية، والدولية التي تتشارك معه نفس الرؤية في تعزيز الابتكار والتنمية المستدامة.

يتم تنفيذ هذه المبادرات والبرامج من خلال استراتيجيات متعددة تركز على توفير حلول مبتكرة تسهم في مواجهة التحديات التي يواجهها المجتمع في مختلف المجالات مثل التعليم، الصحة، الاقتصاد، والبيئة. يعتمد القسم في تحقيق هذه الأهداف على استخدام أحدث التقنيات والأساليب البحثية التي تهدف إلى تطوير حلول علمية وتكنولوجية فعالة تسهم في حل المشاكل المعقدة. كما يعمل القسم على تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية متخصصة

تهدف إلى تطوير مهارات الأفراد وتعزيز قدراتهم بما يتماشى مع احتياجات سوق العمل المتغيرة باستمرار.

إضافة إلى ذلك، يسعى القسم إلى لعب دور محوري في تقديم الاستشارات التقنية للمؤسسات المختلفة، سواء كانت حكومية أو خاصة، لتطوير استراتيجيات تقنية حديثة تسهم في تحسين الأداء المؤسسي وزيادة كفاءة العمليات. من خلال هذه الشراكات، يساهم القسم في تبادل المعرفة والخبرات، ما يساهم في تطوير حلول قابلة للتنفيذ تواكب التطورات السريعة في التكنولوجيا، وتلبي احتياجات المجتمع المستدامة.

على مستوى أوسع، يسعى القسم إلى تعزيز مشاركته في الشبكات الدولية التي تتيح له الاستفادة من أفضل الممارسات والتوجهات الحديثة في علوم الحاسوب، مما يساهم في تعزيز مكانته كمركز متميز في البحث العلمي والتعليم. هذه الشراكات الدولية تفتح المجال للقسم للمساهمة في المبادرات العالمية، مثل حلول الأمن السيبراني، الذكاء الاصطناعي، وتحليل البيانات الكبيرة، مما يسهم في توسيع نطاق تأثير القسم في تحقيق التنمية المستدامة على الصعيدين المحلي والدولي.

في هذا السياق، لا يقتصر دور القسم على التعليم الأكاديمي فقط، بل يمتد ليشمل تبني مناهج مبتكرة تجمع بين البحث العلمي المتقدم والتطبيقات العملية التي تخدم المجتمع بشكل عام، مما يعزز من قدرة المجتمع على التكيف مع المتغيرات التكنولوجية والتحديات المستقبلية.

- **إعداد كفاءات وطنية:**

يحرص القسم على إعداد كفاءات وطنية من حملة الشهادات العليا، قادرين على خدمة المجتمع وتلبية احتياجاته المتزايدة في مجالات علوم الحاسوب. يتم التركيز على تأهيل هؤلاء الأفراد من خلال برامج دراسات عليا متقدمة تركز على البحث والتطوير.

- **تطوير المنظومة التعليمية:**

يسعى القسم إلى الارتقاء بالمنظومة التعليمية في مجال علوم الحاسوب من خلال توظيف التقنيات الحديثة في العملية التعليمية. يتم ذلك عبر تقديم مناهج متقدمة تتضمن أحدث الابتكارات التكنولوجية لتعزيز التعلم والمنافسة في الميدان التربوي.

- **تعزيز التعليم الإلكتروني:**

يهدف القسم إلى تعزيز التعليم الإلكتروني وتطوير فاعليته كأحد الأدوات الرئيسية في التعليم الحديث. يتم التركيز على تحسين البنية التحتية للتعليم الإلكتروني، وتحفيز الطلاب والمدرسين على تبني هذه التقنيات لتحسين جودة التعلم وتجربة الطالب.

الأهداف الإستراتيجية

تحقيق الأهداف العامة للقسم العلمي، من الضروري تبني استراتيجية تتضمن مجموعة من الأهداف الاستراتيجية التي ترتبط بواقع القسم، والكلية، والجامعة، وتعكس حالتها الراهنة. يجب أن تكون هذه الأهداف قابلة للقياس الكمي لتمكين التقييم الدوري لمدى تحقيق المستهدف منها. بناءً على رؤية ورسالة القسم، وتحليل البيئة المحيطة، وخطة الجامعة الاستراتيجية، يسعى القسم إلى تحقيق الأهداف التالية:

في ظل المتغيرات الاجتماعية والتقنية والتعليمية، وزيادة الوعي بأدوار كليات التربية للعلوم الصرفة في المجتمع العراقي، والتي تشمل إعداد مدرسين أكفاء يسهمون في النهوض بالعملية التعليمية وتحقيق فلسفة وأهداف التعليم في العراق، وتماشيا مع الأولويات التي تركز عليها الجامعة، فإن القسم يسعى لتحقيق الأهداف الاستراتيجية التالية:

1. **تعزيز القدرات التنافسية للطلبة:**

يهدف القسم إلى تطوير قدرات الطلبة الأكاديمية والتقنية بحيث يتمكنون من المنافسة بفعالية في سوق العمل. يتم ذلك من خلال تقديم برامج دراسية متطورة تركز على تزويد الطلبة بالمهارات اللازمة لتلبية احتياجات السوق والتكنولوجيا الحديثة.

2. **بناء قدرات الكوادر الأكاديمية والإدارية:**

يسعى القسم إلى تنمية الكفاءات البشرية من خلال التدريب المستمر لأعضاء الهيئة التدريسية والإدارية، لتمكينهم من مواكبة التطورات الأكاديمية والتقنية وتحقيق الأداء الأمثل في العملية التعليمية والإدارية.

3. **جاهزية البرامج والأقسام لمتطلبات الجودة والاعتماد:**

يعمل القسم على تطوير برامجه الأكاديمية لتتوافق مع متطلبات الجودة والاعتماد المحلي والدولي. يهدف هذا إلى تحسين نوعية التعليم المقدم وضمان توافقه مع المعايير العالمية التي تزيد من سمعة الجامعة وقيمتها الأكاديمية.

4. **تحسين الأداء الإداري والأكاديمي:**

يركز القسم على تحسين كفاءة الأداء الإداري والأكاديمي من خلال تطوير العمليات الإدارية وتبسيطها، وتبني أنظمة إلكترونية حديثة تعزز من سرعة وجودة اتخاذ القرارات الأكاديمية والإدارية.

5. **كفاءة البنية التحتية وتشغيلها:**

يسعى القسم إلى تطوير البنية التحتية لتلبية احتياجات الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية والإدارية. تشمل هذه الجهود تحسين قاعات الدراسة، المختبرات التقنية، والمرافق الأخرى، مما يسهم في تعزيز البيئة التعليمية.

6. **تعزيز البحث العلمي والابتكار:**

يدعم القسم البحث العلمي والابتكار من خلال توفير بيئة بحثية محفزة تدعم التميز والإبداع. يهدف إلى تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية والطلبة على القيام بأبحاث مبتكرة تساهم في حل المشكلات المجتمعية والتكنولوجية.

المسؤولية الاجتماعية والمشاركة المجتمعية:

يحرص القسم على تعزيز دوره في خدمة المجتمع من خلال الشراكة مع مؤسسات محلية ودولية، وتنفيذ مبادرات وبرامج بحثية وتدريبية تهدف إلى تحسين البيئة المحلية والمساهمة في التنمية المجتمعية.

7. **بناء كوادر قادرة على التعامل الأمثل مع التعليم الإلكتروني:**

يهدف القسم إلى إعداد كفاءات أكاديمية وإدارية قادرة على تبني وتطوير التعليم الإلكتروني بفعالية. يسعى لتقديم برامج تدريبية موجهة لتحسين مهارات التدريس الإلكتروني واستخدام التقنيات الحديثة، مما يسهم في رفع جودة التعليم الإلكتروني والاستفادة من إمكانياته.

ثالثا ـ تحليل الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية

استندت دراسة الفجوة في قسم علوم الحاسوب إلى نتائج التحليل البيئي الشامل (SWOT Analysis) الذي يتمحور حول تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات التي يواجهها القسم، إضافة إلى الدراسة الذاتية التي أجراها القسم لتعزيز فهم الوضع الداخلي. كما تم الاستفادة من تقارير زيارات المتابعة الخارجية، التي وفرت رؤى موضوعية حول التحديات والفرص المتاحة أمام القسم. من خلال هذا النهج المتكامل، تم تحديد الفجوة بين الوضع الحالي للقسم وما تسعى الكلية والجامعة إلى تحقيقه من أهداف استراتيجية على المدى المتوسط والبعيد.

يهدف هذا التحليل إلى توضيح التحديات القائمة والعمل على رسم السياسات والطرق المناسبة للتغلب عليها، بما يتماشى مع رسالة الكلية والجامعة، والالتزام بتحقيق رؤيتهما. إن فهم هذه الفجوة يعد خطوة أساسية في تحسين أداء القسم وتطوير بيئته التعليمية والبحثية، ويعد ركيزة لتحقيق التطور المستدام الذي تسعى له الكلية في إطار خطتها الاستراتيجية الشاملة.

يشمل التحليل دراسة الجوانب الأكاديمية، مثل جودة التدريس وكفاءة أعضاء هيئة التدريس، إضافة إلى البنية التحتية والتجهيزات التقنية المتاحة لدعم العملية التعليمية. كما يتطرق إلى قدرات القسم في مجال البحث العلمي، ومدى ارتباطه مع القطاعات الخارجية والمجتمع المحلي. من خلال تحديد الفجوة، يمكن للقسم وضع خطط عملية تهدف إلى تحسين جودة التعليم والبحث العلمي، وتعزيز الروابط مع المجتمع، وزيادة قدرته على مواجهة التحديات المستجدة في عالم التكنولوجيا الحديثة.

تهدف هذه الدراسة إلى استغلال الفرص المتاحة والعمل على تحسين نقاط الضعف من خلال ترتيب الأولويات وتحديد مصادر التمويل المتاحة. هذه الاستراتيجية الشاملة ستسهم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للقسم والكلية بشكل متسق، مما يدعم تحقيق رسالة

الجامعة في تلبية احتياجات المجتمع وتطوير الكوادر الوطنية في مجالات التعليم والبحث العلمي.

الفجوات المكتشفة بين الوضع الحالي والأهداف الاستراتيجية تتجلى في عدم التوافق بين الواقع الفعلي للقسم والكلية وبين الأهداف التي تسعى الكلية والجامعة لتحقيقها. تتضمن هذه الفجوات جوانب متعددة مثل نقص البنية التحتية، غياب الإدارات المتخصصة، ضعف الموارد البشرية، والمشاكل في دعم الطلاب والخريجين، مما يتطلب تنفيذ سياسات وإجراءات تصحيحية لتحقيق التكامل المطلوب بين الوضع الراهن والأهداف الاستراتيجية المنشودة.

1. **عدم وجود إدارة خاصة بالأزمات والمخاطر** :يفتقر القسم إلى إدارة متخصصة لإدارة الأزمات والمخاطر، مما يعوق قدرته على التعامل الفعال مع حالات الطوارئ غير المتوقعة. هذه الإدارة تعد ضرورية لضمان استمرارية العمل والحد من الأضرار التي قد تنجم عن الأزمات.
2. **عدم وجود إدارات متخصصة لتقديم الدعم (إدارة الدراسات العليا الخريجين** :(يفتقر القسم إلى إدارات متخصصة في دعم الدراسات العليا والخريجين، وهو ما يؤثر سلبا على تقديم الدعم الأكاديمي والإداري اللازم لهؤلاء الفئات، مما يعيق تطوير البرامج الأكاديمية والاحتفاظ بالخريجين.
3. **عدم كفاية الكوادر البشرية المؤهلة والمخصصات المالية لوحدة ضمان الجودة :** تعاني وحدة ضمان الجودة من نقص في الكوادر البشرية المؤهلة والمخصصات المالية، مما يضعف قدرتها على ضمان جودة العملية التعليمية والتقييم الفعال.
4. **عدم وجود آلية لتقييم كفاءة أداء إدارة وقيادات الكلية** :يفتقر القسم إلى آلية فعالة لتقييم أداء الإدارة والقيادات الأكاديمية، مما يعوق عملية تحسين الأداء وضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
5. **عدم وجود نظام لحفظ وتداول واستدعاء الوثائق** :يواجه القسم نقصًا في نظام إدارة الوثائق، مما يجعل من الصعب حفظ وتداول واستدعاء الوثائق الهامة بفعالية، ويؤثر على كفاءة الإدارة.

6. **عدم وجود قنوات اتصال مفعلة مع القطاعات الإنتاجية والخدمية في المجتمع المحيط بالقسم** :يعاني القسم من نقص في قنوات الاتصال مع القطاعات الإنتاجية والخدمية، مما يحد من إمكانيات التعاون والتفاعل مع المجتمع المحلي.
7. **عجز في عدد أعضاء هيئة التدريس ذوي التخصصات الدقيقة في البرامج الأكاديمية المختلفة** :يعاني القسم من نقص في أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في المجالات الدقيقة، مما يؤثر على جودة البرامج الأكاديمية وتنوع التخصصات.
8. **عدم كفاية الموارد المالية المتاحة للقسم لتحقيق الرسالة والرؤية والأهداف الاستراتيجية** :يعاني القسم من نقص في الموارد المالية اللازمة لتحقيق رسالته ورؤيته وأهدافه الاستراتيجية، مما يحد من قدرته على تنفيذ المشاريع والتطوير.
9. **عدم ملائمة مساحة المباني لاحتياجات القسم** :تواجه المباني نقصًا في المساحة اللازمة لتلبية احتياجات القسم، مما يعيق الأنشطة التعليمية ويقلل من فاعلية استخدام المرافق.
10. **عدم كفاية التجهيزات والمعدات للحفاظ على إجراءات الأمن والسلامة بالقسم** :تعاني التجهيزات والمعدات من نقص في الكفاءة والحديثة، مما يؤثر على تطبيق إجراءات الأمن والسلامة الفعالة داخل القسم.
11. **عدم وجود خطة لإخلاء المباني في حالة حدوث الكوارث وخطط للتدريب على ذلك** : يفتقر القسم إلى خطة معتمدة لإخلاء المباني في حالة الطوارئ، مما يعرض السلامة العامة للخطر ويفتقر إلى التدريب الكافي للأفراد.
12. **انخفاض كفاءة المرافق المخصصة للطلاب بالقسم** :تعاني المرافق المخصصة للطلاب من انخفاض في الكفاءة، مما يؤثر على تجربتهم التعليمية ويحد من فاعلية الخدمات المقدمة.
13. **عدم وجود خطة معتمدة وموثقة لصيانة المباني والتسهيلات التعليمية** :يفتقر القسم إلى خطة موثقة لصيانة المباني والتسهيلات التعليمية، مما يعوق الحفاظ على الجودة ويزيد من تكلفة الإصلاحات الطارئة.

14. **عدم الإتاحة المستمرة لأماكن وتجهيزات ممارسة الأنشطة الطلابية** :تواجه الأماكن وتجهيزات الأنشطة الطلابية نقصًا في الإتاحة المستمرة، مما يحد من الفرص المتاحة للطلاب للمشاركة في الأنشطة اللامنهجية.
15. **عدم كفاية الأجهزة والمعدات (مساعدات التعلم) ومعظمها لا يتصف بالحداثة** :تعاني الأجهزة والمعدات التعليمية من نقص في الكفاية والحداثة، مما يؤثر سلبًا على جودة تجربة التعلم.
16. **لا تتناسب إعداد الحاسبات الآلية المتاحة بالقسم مع إجمالي عدد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم** :عدد الحاسبات الآلية غير كافٍ مقارنة بعدد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، مما يعيق عملية التعليم والتعلم الفعالة.
17. **خدمة الإنترنت بالقسم غير مفعلة** :تعاني خدمة الإنترنت من ضعف أو عدم التفعيل، مما يؤثر على قدرة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس على الوصول إلى الموارد الأكاديمية عبر الإنترنت.
18. **لا يوجد بالكلية وحدة إدارية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة** :يفتقر القسم إلى وحدة متخصصة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة، مما يحد من إمكانيات التعاون والمشاركة المجتمعية.
19. **لا تستخدم الكلية آليات قياسية لمسح احتياجات المجتمع المحلي** :تفتقر الكلية إلى آليات قياسية لجمع وتحليل احتياجات المجتمع المحلي، مما يعيق القدرة على الاستجابة الفعالة لتلك الاحتياجات.
20. **عدم كفاية آليات التوثيق لأنشطة القسم وممارستها** :تعاني آليات التوثيق لأنشطة القسم من نقص في الكفاءة، مما يؤثر على إمكانية متابعة وتحليل الأنشطة المختلفة بفعالية.
21. **عدم وجود آلية محددة ومعلنة لاكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين دراسيًا وتوفير برامج الدعم والرعاية لهم** :يفتقر القسم إلى آلية فعالة لاكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين دراسيًا، مما يحد من القدرة على تقديم الدعم اللازم لتحسين أدائهم.

22. **لا توجد خطة موثقة ومعتمدة للدعم الطلابي طبقا للاحتياجات الفعلية** :تفتقر الكلية إلى خطة موثقة لدعم الطلاب تتناسب مع احتياجاتهم الفعلية، مما يؤثر على فعالية الدعم المقدم.
23. **لا توجد وحدة لإدارة خدمات الخريجين** :يعاني القسم من نقص في وحدة متخصصة لإدارة خدمات الخريجين، مما يضعف الروابط مع الخريجين ويقلل من فعالية دعمهم.
24. **لا يصدر عن الكلية أو القسم كتاب سنوي للخريجين** :يفتقر القسم إلى إصدار كتاب سنوي للخريجين، مما يقلل من فرص التواصل والمشاركة بين الكلية والخريجين.
25. **عدم وجود آلية للمراجعة الخارجية للبرامج الدراسية للكلية** :تفتقر الكلية إلى آلية فعالة للمراجعة الخارجية للبرامج الدراسية، مما يحد من القدرة على تحسين جودة البرامج الأكاديمية.
26. **عدم وجود آلية للاستفادة من الأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس في تحسين عملية التعليم والتعلم** :يعاني القسم من نقص في الاستفادة من الأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس، مما يحد من تحسين عملية التعليم والتعلم.
27. **أجهزة الحاسوب الخاصة بالاستخدام الطلابي غير كافية** :تعاني الأجهزة المخصصة للاستخدام الطلابي من نقص في العدد والكفاءة، مما يؤثر على جودة تجربة التعلم.
28. **لا توجد بالكلية خطة لتنمية موارد التعلم الذاتي** :تفتقر الكلية إلى خطة واضحة لتنمية موارد التعلم الذاتي، مما يحد من تحسين قدرة الطلاب على التعلم المستقل.
29. **لا توجد آلية للاستفادة من نتائج تقويم الطلاب وملاحظات المراجعين الخارجيين على مستوى البرامج والمقررات** :تفتقر الكلية إلى آلية فعالة للاستفادة من نتائج تقويم الطلاب والمراجعين، مما يعوق تحسين البرامج الأكاديمية.
30. **عدم وجود آلية للتغذية الراجعة للطلاب حول نتائج التقويم** :يعاني القسم من نقص في آليات تقديم التغذية الراجعة للطلاب حول نتائج تقويمهم، مما يؤثر على قدرتهم على تحسين أدائهم.

31. **عدم توافر مساعدات التعليم والتعلم الملائمة لتطوير العملية التعليمية بالقدر الكافي لتحقيق نتائج التعليم المستهدفة** :تفتقر المساعدات التعليمية والتعلمية إلى الكفاية اللازمة، مما يحد من قدرة العملية التعليمية على تحقيق النتائج المرجوة.
32. **عدم ملائمة الإمكانات الحالية بمعظم قاعات الدرس والمعامل الطلابية** :تعاني قاعات الدرس والمعامل من نقص في المساحة والأجهزة والأدوات، مما يؤثر على جودة العملية التعليمية ويقلل من فعاليتها.
33. **ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس** :تعاني الكلية من ضعف في استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة بسبب نقص التمويل وتدريب أعضاء هيئة التدريس، مما يؤثر على جودة التعليم.
34. **عدم وجود أماكن بالكلية لممارسة الطلاب لأنشطتهم أو لانتظارهم بين المحاضرات** : تفتقر الكلية إلى أماكن مخصصة لممارسة الأنشطة الطلابية أو لانتظار الطلاب، مما يؤثر على تجربتهم الجامعية.
35. **لابد من تحسين حالة الكافتيريا ودورات المياه** :تحتاج الكافتيريا ودورات المياه إلى تحسين كبير لضمان توفير بيئة مريحة وصحية للطلاب والعاملين.
36. **عدم وجود عدد ملائم من الإداريين والفنيين لدعم العملية التعليمية** :تعاني الكلية من نقص في عدد الإداريين والفنيين، مما يؤثر على فعالية دعم العملية التعليمية.
37. **عدم كفاية إمكانات المكتبة وخدماتها ومساحاتها لتحقيق احتياجات الطلاب** : تفتقر المكتبة إلى الإمكانات والخدمات اللازمة لتلبية احتياجات الطلاب، مما يؤثر على دعمهم الأكاديمي.
38. **المقررات الدراسية تقليدية، وتتقيد بلائحة الكلية التي تحتاج ذاتها إلى تعديل** : تعاني المقررات الدراسية من الطابع التقليدي والتقيد بلوائح قديمة، مما يستدعي تحديثا يتماشى مع التطورات الأكاديمية.
39. **عدم وجود برنامج دراسات عليا (الدكتوراه** :(تفتقر الكلية إلى برنامج دراسات عليا في مستوى الدكتوراه، مما يحد من فرص التعليم المتقدم والبحث العلمي.

40. **لا توجد خطة بحثية معتمدة للكلية** :تفتقر الكلية إلى خطة بحثية واضحة ومعتمدة، مما يؤثر على تنظيم وتعزيز الأنشطة البحثية.
41. **لا تتوافر آليات لتحفيز الباحثين على النشر في الدوريات العالمية** :تفتقر الكلية إلى آليات تحفيز فعالة لزيادة النشر في الدوريات العلمية العالمية، مما يؤثر على سمعة الكلية في الأوساط الأكاديمية.
42. **عدم توافر بروتوكول تعاون علمي مع منظمات بحثية أخرى** :يعاني القسم من نقص في بروتوكولات التعاون العلمي مع المنظمات البحثية، مما يحد من فرص الشراكة والتطوير.
43. **ضعف ميزانية البحث العلمي** :تعاني الكلية من ضعف في ميزانية البحث العلمي، مما يؤثر على قدرة الأبحاث والمشاريع البحثية على التقدم والتحقق من نتائجها.
44. **ضعف تفعيل اللوائح والقوانين الخاصة بالمساءلة والمحاسبة لتحسين الفاعلية التعليمية** :تفتقر الكلية إلى تفعيل فعال للوائح والقوانين المتعلقة بالمساءلة والمحاسبة، مما يؤثر على تحسين جودة العملية التعليمية.

لضمان تلبية الوضع الحالي لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي والتميز المحلي والإقليمي، من الضروري إعادة تنظيم وتحسين مختلف جوانب العمل الأكاديمي والإداري في الكلية. يتطلب تحقيق هذا الهدف تهيئة مناخ تعليمي متميز ينعكس من خلال العناصر التالية:

- **توافر رؤية ورسالة واضحة** :يجب أن تعكس رؤية ورسالة الكلية أهداف ورؤية الجامعة الأكاديمية، مع ضرورة تحديثها بانتظام لضمان توافقها مع التوجهات الحديثة والمتطلبات الأكاديمية.
- **وحدة ضمان الجودة** :من الضروري توافر وحدة متخصصة في ضمان الجودة بالكلية، تعمل على تحسين قدراتها التنافسية وتطبيق معايير الجودة العالية في جميع جوانب العملية التعليمية والإدارية.

- **الكلية كمركز تدريب رئيسي** :كونها الكلية الوحيدة التي تعد المعلم والإخصائي النوعي في محافظة البصرة، يجب عليها تعزيز دورها كمركز رئيسي للتدريب والتأهيل المهني.
- **مقومات التعليم النوعي** :ضرورة توافر البنية التحتية والمقومات الأساسية التي تضمن تقديم تعليم نوعي داخل الأقسام، بما يشمل التجهيزات والمرافق التعليمية.
- **المصداقية في الاستجابة** :يجب على الإدارة إظهار مصداقية عالية في الاستجابة للوعود والشكاوى المقدمة من الأطراف المختلفة، والعمل على حل هذه الشكاوى بفعالية وسرعة.
- **نشر المعلومات** :ضرورة تغطية المعلومات المتاحة حول أنشطة القسم بشكل شامل ونشرها عبر وسائل متعددة لضمان اطلاع جميع الأطراف المعنية على المستجدات.
- **الموقع الإلكتروني** :وجود موقع إلكتروني فعال على شبكة الإنترنت يعزز من التواصل مع المجتمع ويقدم معلومات وافية حول أنشطة الكلية.
- **برامج التوعية المجتمعية** :يجب توفير برامج توعية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة، تشمل نشر الثقافة البيئية لمكافحة الأمراض والمشاركة في معارض ومعسكرات وزيارات مؤسسات المجتمع المدني.
- **تنظيم دورات تدريبية** :توافر وحدة متخصصة لتنظيم دورات تدريبية للهواة في المجالات الدراسية، مما يعزز من قدرة الكلية على تقديم خدمات تعليمية متقدمة ويدعم قضايا التنمية المجتمعية.
- **تعاون مع المجتمع** :مشاركة الأطراف المجتمعية في تدريب الطلاب وتعزيز التعاون مع مواقع الإنتاج والخدمات بالمجتمع لتوفير موارد متجددة للكلية.
- **أنشطة الطلاب** :يجب أن يشارك معظم أعضاء هيئة التدريس والطلاب في الأنشطة المختلفة التي تنظمها الكلية والجامعة، لضمان تفاعل إيجابي وفعال.
- **توافق البرامج التعليمية** :ضرورة تبني معايير أكاديمية للبرامج التعليمية تتوافق مع رؤية ورسالة الكلية، مع وجود توصيف شامل للبرامج والمقررات الدراسية.

- **تنوع المواد الدراسية** :ضمان تنوع المواد الدراسية في البرامج التعليمية ومراعاة التوازن بين الجوانب النظرية والعملية في تصميم المناهج.
- **اختبارات قبول مناسبة** :استخدام اختبارات قبول ملائمة في مختلف التخصصات العلمية لضمان اختيار الطلاب المناسبين.
- **تنوع أساليب التدريس** :ضرورة تنوع الأساليب المستخدمة في التدريس وتفعيل الأنشطة الطلابية لتعزيز العملية التعليمية.
- **متابعة التدريب الميداني** :وجود آلية لتنفيذ ومتابعة وتقويم التدريب الميداني لضمان تحقيق أقصى استفادة منه.
- **التعامل مع الشكاوى والمقترحات** :وجود نظام فعال للتعامل مع شكاوى ومقترحات الطلاب، مما يسهم في تحسين العملية التعليمية.
- **تنوع اختصاصات أعضاء هيئة التدريس** :ضرورة تنوع اختصاصات أعضاء هيئة التدريس والعلاقة الطيبة بينهم، مما يعزز من بيئة العمل الأكاديمي.
- **نظام التحسين المستمر** :وجود نظام داخلي للتحسين المستمر يشمل إجراءات مراجعة وتقييم منتظمة لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة من خلال برامج تدريبية منظمة.
- **خطة بحثية** :ضرورة إعداد خطة بحثية للقسم تعزز من جودة البحث العلمي وتدعم تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- **إدارة الجودة** :وجود نظام داخلي لإدارة الجودة يشتمل على إجراءات مراجعة وتقييم لضمان تحسين الأداء الأكاديمي والإداري.

رابعا ـ ارتباط الخطة الإستراتيجية للقسم بالخطة الإستراتيجية للكلية.

إن هناك ارتباطا وثيقا بين الخطة الاستراتيجية للقسم والخطة الاستراتيجية للكلية، وكذلك بين رسالة ورؤية القسم وأهدافه الاستراتيجية، ورؤية ورسالة الكلية والجامعة وأهدافهما الاستراتيجية. يتجلى هذا الارتباط بشكل واضح في تحليل SWOT الذي أجري بناءً على المتغيرات والبيانات الخاصة بالقسم العلمي. ويشير هذا الارتباط إلى أن الخطة الاستراتيجية للقسم تستند بشكل أساسي إلى الخطة الاستراتيجية للكلية، مما يضمن اتساق الأهداف والرسائل بين المستويات المختلفة. وهذا الارتباط يعكس التوافق والتكامل بين الرؤى والخطط الاستراتيجية، ويعزز من فعالية تنفيذ الاستراتيجيات وتحقيق الأهداف المشتركة بين القسم والكلية والجامعة.

في مجال التعليم والتعلم:

1. **توافر وسائط تعليمية عالية وتنوع في أساليب التدريس**: يُعتبر وجود وسائط تعليمية حديثة وفعالة، مثل المقررات الإلكترونية والمواد التفاعلية، من العوامل الأساسية لتحسين جودة التعليم. التنوع في أساليب التدريس، بما في ذلك التعليم التقليدي والتعلم الإلكتروني والمستند إلى المشاريع، يعزز من فعالية العملية التعليمية ويتيح تلبية احتياجات مختلف أنماط المتعلمين.
2. **جودة المواقع الإلكترونية**: يجب أن تكون المواقع الإلكترونية الخاصة بالكلية والقسم على درجة عالية من الجودة، حيث توفر معلومات دقيقة وموثوقة حول البرامج الأكاديمية والخدمات التعليمية، مما يسهم في تعزيز تجربة التعلم ويجعلها أكثر تفاعلا وسهولة للوصول إلى المعلومات.
3. **وجود توصيف للبرامج والمقررات**: من الضروري أن يكون هناك توصيف شامل ودقيق للبرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية، يتضمن الأهداف والمخرجات المتوقعة، ليكون بمثابة دليل واضح للطلاب وأعضاء هيئة التدريس على حد سواء، مما يسهم في تحسين جودة التعليم وتنظيم العملية التعليمية.

4. **توفر إحصاءات موثقة تتعلق بالعدد ونسبة النجاح** :يجب توثيق وإتاحة الإحصاءات الدقيقة المتعلقة بعدد الطلاب ونسبة النجاح في البرامج والمقررات، حيث تتيح هذه الإحصاءات تحليل الأداء الأكاديمي وتقييم فعالية العملية التعليمية، مما يساعد في اتخاذ القرارات المبنية على بيانات واقعية.
5. **تطوير المقررات الدراسية إلكترونيا** :تعزيز استخدام التكنولوجيا في تطوير المقررات الدراسية يعد خطوة أساسية نحو تحسين جودة التعليم. يشمل ذلك تحديث المقررات بانتظام لتواكب التطورات العلمية والتكنولوجية، وتوفير مواد تعليمية إلكترونية متقدمة تسهم في إثراء تجربة التعلم.
6. **تنوع الأساليب المستخدمة في التدريس** :ضرورة تنوع الأساليب التعليمية، مثل المحاضرات التفاعلية، الدراسة الجماعية، والتعلم الذاتي، لتعزيز التفاعل والمشاركة الفعالة من الطلاب، مما يسهم في تحسين جودة التعليم وتلبية احتياجات المتعلمين المتنوعة.
7. **توفر مكتبة أو غرفة مصادر تعلم بكل قسم** :يجب أن تتوفر مكتبة أو غرفة مصادر تعلم في كل قسم، تحتوي على مواد دراسية ومراجع حديثة تساعد الطلاب في البحث والدراسة، مما يعزز من جودة العملية التعليمية ويتيح للطلاب الوصول إلى الموارد اللازمة.
8. **اتساق مخرجات التعلم مع الرؤية والرسالة** :من المهم أن تتوافق مخرجات التعلم مع الرؤية والرسالة الخاصة بالكلية، لضمان تحقيق الأهداف التعليمية المحددة وتلبية توقعات أصحاب المصلحة في العملية التعليمية.
9. **اعتماد الاستراتيجيات الحديثة في التعلم** :تبني الاستراتيجيات التعليمية الحديثة، مثل التعلم القائم على المشاريع والتعلم التعاوني، يمكن أن يحسن من جودة التعليم ويعزز من قدرة الطلاب على تطبيق المعرفة في مواقف عملية.
10. **تناسب آليات تقييم أداء الطلبة مع أنماط التعلم المطلوبة** :يجب أن تكون آليات تقييم أداء الطلاب متوافقة مع أنماط التعلم المتبعة في البرامج الأكاديمية، لضمان تقييم دقيق وعادل لقدرات الطلاب وتحقيق أهداف التعلم بشكل فعال.

11. **توضيح إجراءات التقييم للطلبة عند بداية تدريس المقررات** :من الضروري توضيح إجراءات التقييم ومعايير النجاح للطلاب في بداية كل مقرر، مما يتيح للطلاب فهم متطلبات التقييم ويساهم في تحسين أدائهم الأكاديمي.
12. **توثيق القسم العلمي للسير الذاتية لأعضائه** :يجب توثيق السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس في القسم العلمي، مما يعزز من الشفافية ويوفر معلومات قيمة حول الخبرات الأكاديمية والبحثية لأعضاء الهيئة التدريسية.
13. **الاستفادة من سجلات الطلاب في إعداد تقرير مؤشرات الجودة** :يمكن استخدام سجلات الطلاب في إعداد تقارير مؤشرات الجودة، مما يوفر بيانات موضوعية حول الأداء الأكاديمي ويساعد في تحسين عمليات الجودة داخل القسم.

في مجال البحث العلمي:

1. **تشجيع البحث العلمي والابتعاث وتقديم الدعم ورصد الجوائز** :تعزيز البحث العلمي من خلال تقديم الدعم للباحثين والابتعاث للمؤتمرات الدولية، وتوفير جوائز تقديرية للأبحاث المتميزة، مما يحفز أعضاء هيئة التدريس على تحقيق إنجازات بحثية رفيعة المستوى.
2. **إتاحة فرصة البحث للجميع لنشر بحوثهم في الدوريات الدولية المحكمة** :يجب توفير فرص لجميع أعضاء هيئة التدريس لنشر أبحاثهم في الدوريات العلمية المحكمة، مما يسهم في تعزيز سمعة الكلية الأكاديمية ويساعد في نشر المعرفة العلمية على نطاق واسع.
3. **توفر المناخات المساعدة على البحث** :توفير بيئة بحثية مشجعة، تشمل مراكز بحثية وتجهيزات حديثة، لدعم أعمال البحث وتعزيز الابتكار، مما يسهم في تحقيق تقدم ملحوظ في مجالات البحث المختلفة.
4. **تنوع الأبحاث المدعومة** :دعم الأبحاث المتنوعة التي تشمل مختلف التخصصات والمجالات العلمية، مما يعزز من التقدم الأكاديمي ويتيح للأبحاث أن تلبي احتياجات متنوعة وتحقق نتائج قيمة.

5. **تسهيل حضور الندوات والمؤتمرات** :يجب تسهيل مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الندوات والمؤتمرات العلمية، مما يوفر لهم فرصة للاطلاع على أحدث التطورات في مجالاتهم ويساهم في تبادل المعرفة والخبرات.
6. **وجود أبحاث حديثة لأعضاء هيئة التدريس** :متابعة الأبحاث الحديثة التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس وتوفير الدعم اللازم لها، مما يعزز من جودة البحث ويسهم في تحقيق أهداف البحث العلمي.
7. **اشتراك الأعضاء في المشاريع البحثية المدعومة من الجامعة** :تشجيع أعضاء هيئة التدريس على الاشتراك في المشاريع البحثية المدعومة من الجامعة، مما يوفر فرصا للتعاون البحثي ويعزز من قدرة الكلية على تحقيق نتائج بحثية متميزة.
8. **توفر قواعد البيانات الحديثة بالمكتبة الرقمية** :توافر قواعد بيانات بحثية متقدمة في المكتبة الرقمية يمكن أن يعزز من قدرة الباحثين على الوصول إلى المعلومات والبيانات الحديثة، مما يسهم في تحسين جودة الأبحاث.
9. **وجود جوائز للتميز العلمي** :يجب تخصيص جوائز للتميز العلمي تكريما للأبحاث والمشاريع البحثية المتميزة، مما يعزز من تحفيز أعضاء هيئة التدريس ويشجع على تحقيق إنجازات علمية رفيعة.

في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة:

1. **ارتباط موضوعات البرامج باحتياجات المجتمع المحلي في التعليم** :يجب أن تكون موضوعات البرامج الأكاديمية متوافقة مع احتياجات المجتمع المحلي، لضمان تلبية احتياجات السوق والمساهمة في التنمية المحلية.
2. **توفر دورات ينفذها أعضاء هيئة التدريس لمعلمي المدارس** :تقديم دورات تدريبية لمعلمي المدارس من قبل أعضاء هيئة التدريس، حيث تعزز من جودة التعليم في المدارس وتدعم تطوير مهارات المعلمين.

3. **تنفيذ العديد من الأنشطة التي تخدم المجتمع** :تنظيم وتنفيذ أنشطة متعددة تهدف إلى خدمة المجتمع، مثل حملات التوعية والفعاليات البيئية، مما يساهم في تعزيز العلاقات بين الكلية والمجتمع المحلي.
4. **وجود وحدة لخدمة المجتمع** :إنشاء وحدة متخصصة في خدمة المجتمع داخل الكلية، تقوم بتنظيم وإدارة الأنشطة والمبادرات التي تساهم في تحسين الوضع الاجتماعي والبيئي، وتعزز من دور الكلية كمؤسسة خدمية فاعلة في المجتمع.

خامسا : ترتيب الأولويات فى ضوء الأهمية النسبية والتمويل المتاح.□

1. **موافقة الجامعة والكلية على إنشاء قاعات ومختبرات إضافية للقسم** :ينبغي الحصول على الموافقة من الجامعة والكلية لإنشاء قاعات دراسية ومختبرات إضافية، وذلك لتلبية احتياجات النمو المتزايد في أعداد الطلاب ولتحسين جودة العملية التعليمية. يعد هذا الاستثمار في البنية التحتية التعليمية ضروريًا لضمان توفير بيئة تعليمية متطورة ومناسبة تدعم التعلم الفعال والتجارب العملية المتميزة. تساهم القاعات والمختبرات الإضافية في تقديم فرص تعليمية أفضل وتحسين تجربة الطلاب الأكاديمية، كما تساهم في زيادة قدرة القسم على تقديم برامج أكاديمية جديدة وتحديث البرامج الحالية لتلبية احتياجات السوق.
2. **إنشاء عدد من الوحدات مثل إدارة نظم المعلومات ووحدة تكنولوجيا المعلومات** :يتطلب تحسين البنية التحتية الإدارية والتقنية إنشاء وحدات متخصصة مثل إدارة نظم المعلومات ووحدة تكنولوجيا المعلومات. تهدف إدارة نظم المعلومات إلى تنظيم وإدارة البيانات والمعلومات بشكل فعال، مما يعزز من قدرة القسم على تتبع الأداء الأكاديمي والإداري. بينما تسهم وحدة تكنولوجيا المعلومات في تقديم الدعم الفني والتقني، وتحديث الأنظمة التكنولوجية، وضمان تكامل واستقرار البنية التحتية الرقمية. من خلال هذه الوحدات، يمكن تحسين إدارة البيانات وتوفير الدعم الفني اللازم لتحسين كفاءة العمليات الأكاديمية والإدارية.

3. **إنشاء وحدة للأزمات والكوارث لديها خطط للتدريب على الإخلاء الجماعي للمباني في حالة حدوث الكوارث** :من الضروري إنشاء وحدة متخصصة في إدارة الأزمات والكوارث، والتي تكون مسؤولة عن تطوير وتنفيذ خطط شاملة للتدريب على الإخلاء الجماعي للمباني في حالات الطوارئ. تشمل هذه الخطط تدريب أعضاء هيئة التدريس والطلاب على الإجراءات اللازمة للإخلاء الآمن والفعال، وضمان توفر المعدات والإجراءات الضرورية للحفاظ على سلامة الأفراد خلال حالات الطوارئ. بوجود هذه الوحدة، يمكن تعزيز الاستعداد والتنسيق لمواجهة الأزمات، مما يسهم في تحسين استجابة المؤسسة في حالات الطوارئ وحماية الأفراد والممتلكات.
4. **الحاجة إلى زيادة مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في برامج تبادل الأساتذة بين الكليات ومعاهد الجامعة** :يتطلب تعزيز جودة التعليم والبحث زيادة مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في برامج تبادل الأساتذة بين الكليات ومعاهد الجامعة. تسهم هذه البرامج في تبادل المعرفة والخبرات الأكاديمية بين المؤسسات التعليمية، مما يتيح لأعضاء الهيئة التدريسية الاطلاع على أحدث الأساليب التعليمية والتقنيات البحثية. كما تساعد في تعزيز التعاون الأكاديمي وتبادل أفضل الممارسات، مما يساهم في رفع مستوى التعليم والبحث داخل القسم. يجب أن تركز الجهود على توفير الموارد والتسهيلات اللازمة لتشجيع أعضاء الهيئة التدريسية على المشاركة في هذه البرامج، مما يعزز من تطور الكلية ويوفر فوائد تعليمية وبحثية كبيرة.

سادسا : سياسات وإجراءات تنفيذ المخطط الاستراتيجي للتأهيل لاعتماد القسم.

انطلاقا من الرؤية ورسالة القسم تنفيذ السياسات والإجراءات الآتية:

لتنفيذ المخطط الاستراتيجي وضمان تأهيل القسم لاعتماده وفقا للرؤية والرسالة المحددة، يتعين اتباع السياسات والإجراءات التالية:

1. **وجود تشكيل لوحدات ولجان الجودة بالكلية والأقسام** :يجب تشكيل وحدات ولجان متخصصة في الجودة داخل الكلية والأقسام الأكاديمية. تقوم هذه الوحدات واللجان بمتابعة وتنفيذ جميع الأنشطة المتعلقة بضمان الجودة، بدءا من تطوير معايير الجودة ووضع الاستراتيجيات اللازمة لتحسين الأداء الأكاديمي والإداري، وصولا إلى إجراء المراجعات والتقييمات المستمرة. يتم تشكيل هذه الوحدات واللجان من أعضاء هيئة التدريس والإداريين ذوي الخبرة، ويتم تحديد مهامهم ومسؤولياتهم بوضوح لضمان تحقيق أهداف الجودة بفعالية وكفاءة.
2. **مشاركة الأقسام الأكاديمية كافة؛ طلابا وطالبات في أعمال الجودة** :من الضروري إشراك جميع الأقسام الأكاديمية في جهود ضمان الجودة، مع مشاركة الطلاب والطالبات بشكل فعال. يتطلب ذلك تنفيذ برامج تدريبية وورش عمل لتعريف الطلاب بأهمية الجودة وكيفية المساهمة فيها. كما يشمل ذلك تعزيز ثقافة المشاركة من خلال تشكيل لجان طلابية مختصة بجودة التعليم والمشاركة في تقييم البرامج الأكاديمية. تسهم هذه المشاركة في تعزيز الشفافية وتحسين التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، مما يدعم تحقيق أهداف الجودة بشكل شامل.
3. **تطبيق مؤشرات الأداء** :يجب تطبيق مؤشرات أداء محددة لقياس وتحليل جودة البرامج الأكاديمية والإدارية. تتضمن هذه المؤشرات مجموعة من المعايير التي تعكس جوانب الأداء المختلفة مثل نسبة النجاح، معدل التوظيف، ومؤشرات رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. يتم استخدام هذه المؤشرات لمراقبة الأداء بشكل دوري وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين. يساعد تطبيق مؤشرات الأداء في تحديد الأهداف بدقة وتوجيه الجهود نحو تحقيقها بشكل فعال.

4. **عقد الدورات المستمرة وورش العمل للدعم الفني** :ينبغي تنظيم دورات تدريبية مستمرة وورش عمل لدعم الفنيين وأعضاء هيئة التدريس في مجال الجودة. تسهم هذه الأنشطة في تحديث مهاراتهم ومعرفتهم بأحدث أساليب وتقنيات ضمان الجودة. يجب أن تشمل الدورات وورش العمل مواضيع متنوعة مثل تطبيقات الجودة، أدوات التقييم، وإدارة المشاريع. من خلال توفير التدريب المستمر، يمكن تحسين كفاءة الأداء وضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية بفعالية.
5. **اعتماد اللجنة المشرفة على البرنامج** :يتعين اعتماد لجنة إشرافية متخصصة لمراقبة وإدارة البرامج الأكاديمية وضمان تحقيق معايير الجودة. تكون هذه اللجنة مسؤولة عن مراجعة البرامج، وتقييم الأداء الأكاديمي، وتقديم التوصيات اللازمة لتحسين البرامج. يتضمن عمل اللجنة تقييم فعالية استراتيجيات الجودة وتقديم المشورة بشأن التعديلات المطلوبة لضمان تحقيق الاعتماد الأكاديمي بنجاح.
6. **إعداد الدراسة الذاتية والتقرير السنوي لبرامج الكلية إعدادا دوريا واعتمادهما** :يجب إعداد دراسة ذاتية شاملة وتقرير سنوي حول برامج الكلية بشكل دوري. يتناول التقرير تقييم شامل للأداء الأكاديمي والإداري، ويستعرض مدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية ومعايير الجودة. يتم إعداد هذه الوثائق بناءً على البيانات والتحليلات التي توفرها مؤشرات الأداء والمراجعات الداخلية. بعد إعداد الدراسة والتقرير، يتعين اعتمادهما من قبل الهيئات المعنية لضمان الشفافية والمصداقية في عملية التأهيل للاعتماد.
7. **تنامي ثقافة الجودة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين** :يجب تعزيز ثقافة الجودة بين جميع أفراد المجتمع الأكاديمي، بما في ذلك الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين. يتطلب ذلك تنظيم حملات توعية وورش عمل لتعريف الجميع بأهمية الجودة وكيفية تحقيقها. كما يجب تشجيع الجميع على المشاركة في المبادرات المتعلقة بالجودة وتقديم الاقتراحات لتحسين الأداء. تعزز هذه الثقافة من الالتزام بالجودة وتساهم في تحقيق أهداف الكلية بشكل متكامل.

سابعا : تحديد الصعوبات والتحديات المتوقعة الصعوبات التي تواجه تطبيق الخطة الإستراتيجية للقسم

تواجه تطبيق الخطة الاستراتيجية للقسم عدة صعوبات وتحديات قد تؤثر بشكل كبير على نجاحها وتحقيق أهدافها. من أبرز هذه الصعوبات:

1. **محدودية مصادر التمويل لتنفيذ أنشطة الخطة الاستراتيجية** :واحدة من التحديات الرئيسية هي قلة الموارد المالية المتاحة لدعم الأنشطة المخطط لها في الخطة الاستراتيجية. إن تنفيذ برامج ومبادرات متعددة يتطلب ميزانية كافية، ومن دون تأمين مصادر تمويل كافية، قد تكون القدرة على تنفيذ الأنشطة بفعالية محدودة. لذلك، من الضروري البحث عن طرق جديدة لجذب التمويل، مثل الشراكات مع القطاع الخاص، والبحث عن منح ومصادر تمويل إضافية.
2. **الاحتياج لزيادة عدد المبتعثين إلى جامعات مرموقة** :يبرز التحدي في ضرورة زيادة عدد المبتعثين إلى جامعات ذات سمعة أكاديمية عالية للحصول على معرفة وخبرات متقدمة، مما يعزز القدرة البحثية والتعليمية للقسم. التوسع في برامج الابتعاث يمكن أن يسهم في تحسين جودة التعليم والبحث، ولكن قد يتطلب هذا جهدا إضافيا في التنسيق والتخطيط للحصول على المنح الدراسية وتوفير الدعم المالي والإداري للمبتعثين.
3. **عدم تخصيص ميزانية كافية للبحث العلمي بالكلية** :يعاني القسم من نقص في الميزانية المخصصة لدعم الأنشطة البحثية. البحث العلمي يتطلب تمويلا لدعم المشاريع، شراء المعدات، وتغطية تكاليف نشر الأبحاث. لذلك، من الضروري تخصيص ميزانية خاصة بالبحث العلمي، والتعاون مع مؤسسات بحثية أخرى لتوفير التمويل اللازم.
4. **ضعف البنية التحتية للقسم** :يعد ضعف البنية التحتية أحد العوائق الكبيرة التي تواجه تنفيذ الخطة الاستراتيجية. يتضمن ذلك عدم كفاية المرافق، الأجهزة، والموارد

الأساسية التي تدعم العملية التعليمية والبحثية. تحتاج الكلية إلى تحسين بنيتها التحتية لتوفير بيئة تعليمية وبحثية ملائمة.

5. **نقص الموارد المالية المخصصة للقسم** :تواجه الكلية مشكلة نقص في الموارد المالية التي تؤثر على قدرتها على تنفيذ الأنشطة والخطط الاستراتيجية. هذا النقص قد يؤثر سلبا على جودة التعليم والتدريب ويحد من القدرة على تقديم الخدمات والمرافق اللازمة. يتطلب الأمر تحسين استراتيجيات التمويل وإيجاد مصادر إضافية لدعم الأنشطة الأكاديمية والإدارية.
6. **قلة عدد الاتفاقيات مع مؤسسات المجتمع المحلي** :هناك قلة في عدد الاتفاقيات والشراكات مع مؤسسات المجتمع المحلي التي يمكن أن تعزز التعاون وتوفر فرصا للتدريب والتوظيف. بناء شراكات قوية مع هذه المؤسسات يمكن أن يسهم في تحسين التدريب الميداني وتوفير فرص عمل للخريجين، مما يعزز ارتباط القسم بمتطلبات السوق المحلي.
7. **توجه سوق العمل للاهتمام بالتعلم المهني** :يلاحظ تحول في سوق العمل نحو التركيز على التعليم المهني والتقني بدلا من البرامج الأكاديمية التقليدية. هذا التوجه قد يؤثر على الطلب على برامج التعليم العالي الأكاديمية ويزيد من الحاجة إلى إعادة تقييم البرامج الأكاديمية لتلبية احتياجات سوق العمل. يتطلب الأمر تعزيز البرامج الأكاديمية لتكون أكثر توافقا مع متطلبات السوق والعمل على تحسين مهارات الطلاب بما يتماشى مع الاتجاهات الحالية في سوق العمل.

مقترحات لمواجهة الصعوبات

- التوعية بشكل دوري ومسبق وموثق من المخاطر الكبيرة التي قد تواجه الخطة الاستراتيجية :من الضروري تنظيم حملات توعية دورية للمعنيين بتنفيذ الخطة الاستراتيجية، لتسليط الضوء على المخاطر المحتملة التي قد تعيق تحقيق الأهداف. تشمل هذه التوعية توضيح المخاطر المحتملة والتأثيرات السلبية على التنفيذ، مما يساعد على تعزيز الوعي والاستعداد المبكر للتعامل معها. يجب توثيق هذه التوعية بشكل مستمر وتحديث المعلومات المتعلقة بالمخاطر بانتظام لضمان فهم كامل وشامل للمشكلات التي قد تطرأ.

- توصيف المخاطر بشكل جيد يساعد على التخطيط الفعال للموارد :يتطلب التعامل مع المخاطر توصيفا دقيقا وشاملا لجميع المخاطر المحتملة. هذا التوصيف يساعد في وضع خطة متكاملة لإدارة الموارد بكفاءة، حيث يتيح تخصيص الموارد المالية والبشرية بشكل يتناسب مع مستوى المخاطر وتوقعاتها. عبر تحديد وتصنيف المخاطر بوضوح، يمكن تحسين استراتيجيات التخفيف والتعامل مع كل نوع من المخاطر بطريقة مناسبة.

- تعزيز التركيز على المراجعة الداخلية والتقييم والمتابعة الدورية لاكتشاف المخاطر المتوقعة بشكل مبكر :يتطلب النجاح في تنفيذ الخطة الاستراتيجية إيلاء اهتمام كبير للمراجعة الداخلية والتقييم المنتظم. يجب إجراء تقييمات دورية لمراقبة التقدم في تنفيذ الخطة واكتشاف أي مشكلات محتملة مبكرا. هذا التقييم المستمر يمكن أن يساعد في اكتشاف المخاطر قبل أن تتفاقم، مما يسمح باتخاذ إجراءات تصحيحية فورية لضمان بقاء التنفيذ على المسار الصحيح.

- دعم آليات المصارحة والمكاشفة وتحديد المسؤولية والمساءلة للتخفيف من المخاطر :تعزيز ثقافة المصارحة والمكاشفة داخل المؤسسة أمر حيوي لتقليل المخاطر. يجب تحديد المسؤوليات بوضوح وتوزيعها على الأفراد المناسبين، مما يعزز المساءلة ويقلل من احتمالية

تجاهل المشكلات. يجب أن يكون هناك نظام واضح لمتابعة الأداء وتقييمه، مما يتيح التعرف على المشكلات وتقديم الحلول المناسبة بشكل فعال.

- الالتزام بخطة عمل فعالة لإدارة المخاطر :يتطلب إدارة المخاطر وجود خطة عمل منهجية وفعالة تتضمن خطوات واضحة للتعامل مع المخاطر والتقليل من تأثيرها. يجب أن تشمل هذه الخطة استراتيجيات للتقليل من المخاطر والتعامل معها عند حدوثها، فضلا عن وضع إجراءات للطوارئ والتعافي. الالتزام بتنفيذ هذه الخطة بشكل دقيق يعزز قدرة المؤسسة على التصدي للتحديات المحتملة بكفاءة.

- مراجعة المخاطر التي من المتوقع أن تواجه تنفيذ الخطة الاستراتيجية وتحديثها بشكل دوري :يجب مراجعة وتحديث قائمة المخاطر المحتملة بانتظام لمواكبة أي تغييرات في البيئة الداخلية والخارجية التي قد تؤثر على تنفيذ الخطة. يشمل ذلك تحليل الأسباب المحتملة للمخاطر وتقييم مدى تأثيرها، وتعديل استراتيجيات التخفيف بناءً على التغيرات الجديدة. هذا التحديث الدوري يضمن التكيف السريع مع الظروف المتغيرة والقدرة على مواجهة أي تحديات بشكل فعال.

- تحديد المسؤولية عن إدارة المخاطر وتكليف من يلزم لذلك بعد موافقة صاحب الصلاحية :من الضروري تعيين أفراد أو فرق متخصصة لإدارة المخاطر، وتحديد مسؤولياتهم بدقة بعد الحصول على موافقة من صاحب الصلاحية. يجب أن يكون هؤلاء الأفراد مؤهلين ويملكون الخبرة اللازمة لإدارة المخاطر، ويجب عليهم العمل على تطوير استراتيجيات للتعامل مع المشكلات المحتملة وضمان تنفيذها بفعالية.

- تقديم تقارير عن التغيرات في أولوية المخاطر وآليات وسياسات التخفيف منها :يجب إعداد وتقديم تقارير دورية توضح التغيرات في أولوية المخاطر وتحديثات على آليات وسياسات التخفيف منها. هذه التقارير تساعد في ضمان شفافية المعلومات وإبلاغ المعنيين بأي تغييرات في المخاطر أو استراتيجيات التعامل معها. يساهم ذلك في اتخاذ قرارات مستنيرة وتعزيز القدرة على الاستجابة للتحديات بشكل سريع وفعال.

ثامنا ـ الخطة التنفيذية.

برنامج تطوير الكوادر التدريسية

- **حصول معظم أعضاء الهيئة التدريسية على الدكتوراه من جامعات عالمية مرموقة :** يهدف البرنامج إلى رفع مستوى التأهيل الأكاديمي لأعضاء الهيئة التدريسية عبر تشجيعهم على الحصول على شهادات الدكتوراه من جامعات دولية معروفة. هذه الخطوة تعزز من كفاءاتهم الأكاديمية وتزيد من قدرتهم على تقديم تعليم عالي الجودة يتماشى مع المعايير العالمية.
- **مشاركة عدد من أعضاء الهيئة التدريسية في مشروعات تطوير التعليم العالي :** يشمل البرنامج إشراك أعضاء الهيئة التدريسية في مشاريع ومبادرات تهدف إلى تطوير التعليم العالي، سواء على مستوى الكلية أو على مستوى الجامعة. هذه المشاركة تساهم في تحديث أساليب التدريس وتعزيز الجودة التعليمية.
- **ملائمة تخصصات أعضاء الهيئة التدريسية مع متطلبات غالبية البرامج لبرامج البكالوريوس والدراسات العليا :** يتطلب البرنامج التحقق من توافق تخصصات أعضاء الهيئة التدريسية مع احتياجات البرامج الأكاديمية المختلفة. يشمل ذلك تحديث التخصصات حسب المتطلبات الأكاديمية الحالية لضمان تقديم تعليم متطور ومناسب للبرامج الأكاديمية.
- **تعيين أعضاء الهيئة التدريسية بناءً على خطة خماسية لتحديد الاحتياجات :** يتم تعيين الأعضاء الجدد وفقا لخطة خماسية تتضمن تحديد احتياجات الأقسام بناءً على تحليل دقيق لمتطلبات البرامج الأكاديمية. هذه الخطة تساهم في ضمان توفر الكفاءات المطلوبة في الوقت المناسب.
- **تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية من خلال تقرير سنوي :** يتضمن البرنامج آلية موثقة لتقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية عبر تقرير سنوي يتناول الجوانب

الأكاديمية والبحثية والتعليمية. هذا التقييم يعزز من تطوير الأداء ويضمن تحقيق الأهداف الأكاديمية.

- **تنفيذ البرامج التدريبية لأعضاء الهيئة التدريسية عبر مركز التدريب في الجامعة أو وحدة ضمان الجودة في الكلية** :يشمل البرنامج تنظيم برامج تدريبية دورية لأعضاء الهيئة التدريسية بالتعاون مع مركز التدريب بالجامعة أو وحدة ضمان الجودة في الكلية، لتحسين مهاراتهم وتحديث معرفتهم بأحدث التطورات في مجالهم.
- **وجود معايير لتقييم الأنشطة التعليمية والبحثية لأعضاء الهيئة التدريسية** :يتم وضع معايير محددة لتقييم الأنشطة التعليمية والبحثية لأعضاء الهيئة التدريسية، لضمان تحقيق أهداف التعليم والبحث العلمي بكفاءة وفعالية.
- **التواصل مع خبرات من جامعات عالمية عبر الإيفادات أو الاتفاقيات** :يهدف البرنامج إلى تعزيز التواصل بين أعضاء الهيئة التدريسية وخبرات من جامعات عالمية من خلال الإيفادات أو الاتفاقيات، مما يساهم في تبادل المعرفة والخبرات.

برنامج تطوير المناهج الدراسية

- **إثارة الشعور بالحاجة إلى التطوير** :يتضمن البرنامج بدء عملية تطوير المناهج الدراسية من خلال زيادة الوعي بالحاجة إلى تحديث المناهج لتعكس التغيرات في المجالات الأكاديمية واحتياجات الطلاب.
- **تحديد الأهداف وترجمتها إلى معايير** :يتم تحديد أهداف واضحة لتطوير المناهج الدراسية وترجمتها إلى معايير يمكن قياسها لضمان تحقيق الأهداف الأكاديمية المرجوة.
- **اختيار محتوى المنهج المطور** :يتضمن البرنامج اختيار محتوى المناهج الدراسية بناءً على احتياجات الطلاب ومتطلبات سوق العمل، لضمان أن تكون المحتويات ذات صلة وعملية.
- **تنظيم محتوى المنهج المطور** :يتم تنظيم المحتوى بشكل منطقي يتماشى مع الأهداف التعليمية ويعزز من تسلسل المعلومات بفعالية، مما يسهم في تحسين تجربة التعلم.

- **اختيار طرائق التدريس** :يشمل البرنامج اختيار أساليب تدريس حديثة وفعالة تتناسب مع محتوى المنهج واحتياجات الطلاب، لتحسين جودة التعليم.
- **اختيار الأنشطة التربوية** :يتم اختيار الأنشطة التربوية التي تعزز من تطبيق المعرفة وتدعم الأهداف التعليمية، مما يساعد الطلاب على تحقيق التعلم النشط والفعال.
- **تحديد الوسائل التعليمية** :يتطلب البرنامج اختيار الوسائل التعليمية المناسبة التي تدعم المحتوى التعليمي وتساهم في تحسين تجربة التعلم.
- **اختيار أساليب التقويم** :يشمل البرنامج تحديد أساليب تقييم فعالة لقياس مدى تحقيق الأهداف التعليمية وضمان تقييم عادل ودقيق للطلاب.
- **التهيئة لتجريب المنهج المطور** :يتم إعداد بيئة مناسبة لتجريب المنهج المطور، بما في ذلك تجهيز المواد التعليمية وتدريب المعلمين.
- **تجريب المنهج المطور** :يشمل البرنامج تنفيذ تجريبي للمنهج المطور لتقييم فعاليته وجمع الملاحظات لتحسينه.
- **الاستعداد لتعميم المنهج المطور** :بعد التجريب، يتم إعداد خطة لتعميم المنهج المطور على جميع الأقسام والمستويات الأكاديمية.
- **تعميم المنهج المطور** :يشمل البرنامج تطبيق المنهج المطور على نطاق واسع داخل الكلية أو الجامعة.
- **تقويم المنهج المطور من قبل اللجنة العلمية في القسم** :يتم تقييم المنهج المطور من قبل لجنة علمية مختصة للتأكد من جودته وفعاليته وتقديم التوصيات اللازمة للتحسين.

برنامج تطوير النشر والبحث العلمي

- **وجود خطة بحثية معتمدة ومعلنة في القسم تتوافق مع رسالة الكلية وخطة الجامعة** :يشمل البرنامج إعداد خطة بحثية واضحة ومعتمدة تتماشى مع الرسالة الأكاديمية للكلية وخطة الجامعة، لضمان تحقيق الأهداف البحثية.

- **زيادة معدلات النشر في المجلات الدولية المتخصصة مع وجود سجلات ببيانات الأبحاث العلمية المنشورة والأنشطة العلمية** :يهدف البرنامج إلى تحسين معدلات النشر في مجلات دولية مرموقة ويشمل ذلك الحفاظ على سجلات دقيقة للأبحاث المنشورة والأنشطة العلمية.
- **تشجيع البحث العلمي من خلال منح جوائز مالية للنشر العلمي في مجلات عالمية :** يشمل البرنامج تقديم حوافز مالية لأعضاء الهيئة التدريسية الذين ينشرون أبحاثهم في مجلات عالمية، لتعزيز الدافع للبحث والنشر.
- **وجود أبحاث ومشاريع ممولة ومشتركة مع مؤسسات محلية ودولية** :يشمل البرنامج دعم وتمويل الأبحاث والمشاريع المشتركة مع مؤسسات محلية ودولية، لتعزيز التعاون البحثي.
- **إتاحة المجانية لقاعدة البيانات العالمية** :يتضمن البرنامج توفير وصول مجاني لقاعدة البيانات العلمية العالمية لدعم البحث والتعلم.
- **وجود تقرير ذاتي عن أنشطة وإنجازات عضو هيئة التدريس** :يشمل البرنامج إعداد تقارير ذاتية لأعضاء هيئة التدريس توضح إنجازاتهم البحثية والنشاطات العلمية.
- **تشجيع المعيدين والمدرسين المساعدين على حضور الدورات التدريبية والمؤتمرات العلمية** :يهدف البرنامج إلى تشجيع المعيدين والمدرسين المساعدين على المشاركة في الدورات التدريبية والمؤتمرات العلمية لتحسين مهاراتهم البحثية.
- **إشراك الطلبة المسجلين لدرجة الماجستير في المشاريع البحثية** :يشمل البرنامج إشراك طلاب الماجستير في المشاريع البحثية لتعزيز تجربتهم الأكاديمية وتعليمهم كيفية إجراء الأبحاث.
- **عقد ورش تخصصية وندوات لطلاب الدراسات العليا** :يتم تنظيم ورش عمل وندوات تخصصية لطلاب الدراسات العليا لتقديم الدعم والتدريب المتقدم في مجالات البحث العلمي.

برنامج قياس الأداء والوصول الى الاعتماد الأكاديمي

هناك جملة من المعايير الواجب توفرها للوصول الى الاعتماد الاكاديمي ومنها

المجموعة الأولى : معايير الكيانات المؤسسية

المعيار الأول: الرسالة والغايات والأهداف

تحدد رسالة المؤسسة التعليمية غرضها الأساسي في مجال التعليم العالي، موضحة أهدافها وخدماتها المستهدفة. تشكل هذه الرسالة الأساس الذي تستند إليه المؤسسة في صياغة برامجها الأكاديمية وتنفيذها، مما يساعد في تحديد كيفية تحقيق الأهداف المحددة. من خلال الرسالة، تحدد المؤسسة أيضا طرق تقييم فعاليتها، حيث تستخدم هذه الرسالة كمرجع رئيسي لتطوير البرامج وتقييم نجاحها في تحقيق الغايات المرجوة. توضح الرسالة أيضًا كيف تسعى المؤسسة لتحقيق تأثير إيجابي في المجتمع الأكاديمي والمجتمع المحلي بشكل عام.

المعيار الثاني: التخطيط وتخصيص الموارد والتجديد المؤسسي

تلتزم المؤسسة التعليمية بالتخطيط الاستراتيجي المستمر وتخصيص الموارد بناءً على نتائج تقييم شامل للبيئة الداخلية والخارجية. يتضمن هذا التخطيط تحديد أولويات الموارد وتخصيصها بشكل فعال لدعم تحقيق الأهداف الاستراتيجية. كما تشمل هذه العملية تطوير إجراءات دقيقة للتنفيذ والتقييم لقياس مدى نجاح الخطط في تحقيق الأهداف المنشودة. يتضمن أيضًا متابعة وتقييم فعالية الموارد المستخدمة في إحداث التغيير المطلوب، مما يساعد في الحفاظ على جودة الأداء وتحسينه بمرور الوقت.

المعيار الثالث: الموارد المؤسسية

تضمن المؤسسة التعليمية توفر الموارد البشرية، المالية، الفنية والطبيعية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها بفعالية. كما تسعى إلى تسهيل الوصول إلى هذه الموارد وضمان استخدامها بكفاءة. يتم تحليل وتقييم فعالية وكفاءة استخدام الموارد بشكل دوري كجزء من عملية

التقييم المستمرة للمؤسسة. يشمل ذلك تقييم مدى قدرة الموارد المتاحة على دعم تحقيق الأهداف الأكاديمية وتعزيز جودة التعليم والبحث.

المعيار الرابع: القيادة والحاكمية- المجالس الجامعية

حدد النظام المؤسسي للتعليم العالي أدوار المجالس الجامعية بمستوياتها المختلفة في إعداد السياسات واتخاذ القرارات الاستراتيجية من خلال هيكلية فعالة تتمتع بدرجة عالية من الاستقلالية. تسهم هذه الهيكلية في تعزيز التكامل المؤسسي وضمان الوفاء بمسؤوليات رسم السياسات وتخصيص الموارد بما يتماشى مع رسالة المؤسسة التعليمية. كما تساهم في تطوير السياسات والإجراءات التي تدعم تحقيق الأهداف الاستراتيجية وتحسين الأداء المؤسسي.

المعيار الخامس: الإدارة

توفر المؤسسة التعليمية هيكلا إداريا مصمما لتسهيل العمليات التعليمية والبحثية، ودعم جودة التعليم والبحث. يساهم الهيكل الإداري في دعم المجالس واللجان الجامعية على مختلف مستوياتها في تنفيذ مهامها بفعالية وأداء أدوارها بشكل يتماشى مع الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة. كما يعزز الهيكل الإداري من تنسيق الجهود وضمان تحقيق الأهداف الأكاديمية والإدارية.

المعيار السادس: العدالة والنزاهة والشفافية

تلتزم المؤسسة التعليمية بالمعايير الأخلاقية والمهنية في جميع أنشطتها التعليمية والإدارية. يظهر هذا الالتزام من خلال سياساتها العامة التي تدعم الحرية الأكاديمية وتضمن تحقيق العدالة والنزاهة والشفافية في التعامل مع جميع الأطراف المعنية. تسعى المؤسسة إلى تحقيق أعلى مستويات النزاهة والشفافية في جميع عملياتها لضمان بيئة تعليمية عادلة وموثوقة.

المعيار السابع: التقييم المؤسسي

تضع المؤسسة التعليمية وتنفيذ خطة وإجراءات تقييم شاملة لقياس الفعالية الكلية في تحقيق رسالتها وأهدافها. يشمل ذلك تقييم مدى نجاح تنفيذ خططها وبرامجها وتخصيص مواردها، بالإضافة إلى مراجعة الأدوار الإدارية والخدمية لممارسة مهامها بكفاءة. يتم هذا التقييم وفقا للمعايير الأخلاقية والمهنية، لضمان تحقيق الأهداف المحددة وتحسين الأداء المؤسسي بشكل مستمر.

المجموعة الثانية : معايير الفعالية التعليمية

المعيار الثامن: قبول الطلاب

تقوم المؤسسة التعليمية بقبول الطلاب والدارسين الذين تتوافق اهتماماتهم وقدراتهم ومؤهلاتهم السابقة مع رسالة المؤسسة وأهدافها. يشمل هذا التوافق التحقق من مدى ملاءمة خلفية الطلاب التعليمية والخبرات الشخصية لمتطلبات البرامج الأكاديمية المقدمة، مما يساهم في تعزيز قدرة المؤسسة على تحقيق أهدافها التعليمية وضمان تحقيق الفائدة القصوى لكل من الطلاب والمؤسسة على حد سواء.

المعيار التاسع: الخدمات الطلابية المساندة

توفر المؤسسة التعليمية مجموعة متنوعة من الخدمات الطلابية المساندة التي تدعم البيئة التعليمية والبحثية. تشمل هذه الخدمات الاستشارات الأكاديمية والمهنية، الدعم النفسي، والمساعدة في تنظيم الوقت والدراسة، مما يساعد الطلاب على تحقيق أهدافهم الأكاديمية والمهنية. تهدف هذه الخدمات إلى تمكين الطلاب من التفوق في دراستهم والمشاركة الفعالة في الأنشطة الأكاديمية والبحثية، مما يعزز من تجربتهم التعليمية ويحقق أهداف المؤسسة.

المعيار العاشر: أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

تلتزم المؤسسة التعليمية بإعداد وتنفيذ ومتابعة البرامج التعليمية والبحثية والخدمية من خلال فريق من المحترفين والمهنيين المؤهلين. يشمل ذلك تعيين أعضاء هيئة تدريس ذوي خبرات أكاديمية وبحثية عالية، وتوفير الدعم والتدريب المستمر لهم. كما يتم ضمان تأهيل المعاونين الأكاديميين بشكل جيد لضمان تقديم برامج تعليمية وخدمية عالية الجودة، مما يساهم في تحقيق أهداف المؤسسة وتعزيز جودة التعليم والبحث.

المعيار الحادي عشر: البرامج التعليمية

تحدد المؤسسة التعليمية بوضوح المحتويات التعليمية وأهداف تعلم الطلاب في جميع برامجها الأكاديمية. تشمل هذه البرامج جميع الجوانب المتعلقة بالمعرفة والمهارات والقدرات التي يتعين على الطلاب اكتسابها. يتم تصميم البرامج التعليمية بحيث تتماشى مع الأهداف الأكاديمية للمؤسسة، مما يساهم في تحقيق مستوى عالٍ من التميز الأكاديمي وتلبية احتياجات سوق العمل والمتطلبات المهنية.

المعيار الثاني عشر: التأهيل التعليمي العام

تتم تصميم المناهج الدراسية بطريقة تمكن الطلاب من اكتساب المهارات والمعارف الأساسية الضرورية. يشمل ذلك تحسين مهارات الاتصال الشفوي والمكتوب، وتعزيز القدرة على التفكير المنطقي والعلمي، والتحليل الكمي والنقدي، بالإضافة إلى اكتساب الجدارات التقنية والمعلوماتية اللازمة لدراسة المقررات التخصصية. يهدف التأهيل التعليمي العام إلى تجهيز الطلاب لمواجهة التحديات الأكاديمية والمهنية بكفاءة.

المعيار الثالث عشر: الأنشطة التعليمية ذات الصلة

تقدم المؤسسة التعليمية برامج وأنشطة تعليمية ذات طبيعة خاصة تركز على محتوى معين أو مجال محدد أو أسلوب تدريس مميز. تشمل هذه الأنشطة برامج المهارات الأساسية، البرامج المعتمدة، التعليم التجريبي، والدراسات غير المؤدية إلى درجة علمية، والتعليم عن بعد. تهدف

هذه الأنشطة إلى ضمان توافق التعليم مع المعايير المناسبة وتوفير فرص تعليمية متنوعة تساهم في تطوير مهارات الطلاب وتعزيز تجربتهم التعليمية.

المعيار الرابع عشر: تقييم تعلم الطلاب

تضع المؤسسة التعليمية نظامًا شاملا لتقييم تعلم الطلاب يضمن أن الطلاب يكتسبون المعارف والمهارات والجدارات المتوافقة مع أهداف المؤسسة والأهداف العامة للتعليم العالي. يشمل هذا النظام تطوير أدوات تقييم فعالة وموثوقة لقياس مدى تحقيق الطلاب للأهداف التعليمية المنشودة وتقديم التغذية الراجعة اللازمة لتحسين الأداء الأكاديمي. يساهم هذا التقييم في تحديد مدى تحقيق الأهداف التعليمية وتحسين جودة التعليم بشكل مستمر.

تاسعا ـ آليات ضمان طرق التقويم ومتابعة واستمرارية الخطة الإستراتيجية

تتوقف فعالية واستمرارية الخطة الاستراتيجية في المستقبل على قدرتها على التكيف المستمر مع احتياجات سوق العمل والمشاركة الفعالة مع المجتمع. يجب أن تنبثق هذه الخطة من التوجهات القومية والعالمية المعاصرة، لتلبية متطلبات التقدم والتطور في الثورة العلمية والتكنولوجية. لذا، يتعين على قسم إدارة الأعمال في كلية الإدارة والاقتصاد بجامعة البصرة الحفاظ على تواصل دائم وفعال مع المجتمع المحلي، بالإضافة إلى الالتزام بالمسؤوليات التعليمية والبحثية.

يتطلب تحقيق هذا التواصل الفعال من الكلية استيعاب احتياجات المجتمع وتقديم أبحاث علمية تسهم في تطويره، إلى جانب القيام بدور توعوي ونقدي وبناء. على الكلية أيضًا أن تتحمل مسؤولياتها في تقديم القيادة والتدريب، وتوسيع نطاق نشاطاتها لتشمل مجالات جديدة تساهم في تحقيق التنمية المستدامة.

بالتالي، فإن الطموحات التخطيطية المستقبلية للكلية، لتحقيق جودة شاملة، تعتمد على عدة عوامل وضمانات رئيسية، تشمل:

1. **مواكبة احتياجات سوق العمل**: لضمان توافق البرامج التعليمية مع متطلبات السوق.

2. **تفعيل المشاركة المجتمعية** :من خلال تطوير برامج وشراكات تسهم في خدمة المجتمع.
3. **الالتزام بالبحث العلمي** :لتعزيز قدرة الكلية على تقديم أبحاث ذات قيمة مضافة.
4. **تحقيق التنمية المستدامة** :من خلال مبادرات تتماشى مع التوجهات العالمية.

تحتاج الكلية إلى تعميق وتطوير هذه الوظائف لضمان تحقيق الأهداف الطموحة وتقديم قيمة مضافة للمجتمع، مما يضمن استمرارية نجاحها وفاعليتها في المستقبل.

محاور (تنفيذ) انجاز خطة التحسين لقسم الحاسوب

- ✓ **خطة الاعتماد الأكاديمي للأقسام العلمية**
- ✓ **خطة تطوير المناهج الدراسية للأقسام العلمية**
- ✓ **المشاكل والمعوقات**

الخطة الإستراتيجية لأعضاء الهيئة التدريسية حسب اللقب العلمي والشهادة

المخطط 2025/ 2024						المنجز 2024 / 2025						المخطط 2026/ 2025					
شهادة الدكتوراه			شهادة الماجستير			شهادة الدكتوراه			شهادة الماجستير			شهادة الدكتوراه			شهادة الماجستير		
أ	أ. م	م	أ. م	م	م.م	أ	أ. م	م	أ. م	م	م.م	أ	أ. م	م	أ. م	م	م.م
1	3	3	-	2	2	3	9	0	1	9	7	4	11	1	2	10	9

الخطة الإستراتيجية للكادر الوظيفي

المخطط 2025/ 2024		المنجز 2024 / 2025		المخطط 2026/ 2025	
الإداريين	الفنيين	الإداريين	الفنيين	الإداريين	الفنيين
1	3	1	3	2	4

البحوث العلمية ـ الأقسام العلمية

المخطط 2026/ 2025		المنجز 2024 / 2025		المخطط 2023/ 2024	
نظرية	تطبيقية	نظرية	تطبيقية	نظرية	تطبيقية
130	-	30	-	90	

الخطة الإستراتيجية الاحتياجات من الكتب والمصادر العلمية

المخطط 2025/ 2024				المنجز 2024 / 2025				المخطط 2026/ 2025			
الكتب المنهجية				الكتب المنهجية				الكتب المنهجية			
العربية	E	الرئيسية	المساعدة	العربية	E	الرئيسية	المساعدة	العربية	E	الرئيسية	المساعدة
200	230	25	30	-	-	-	-	200	300	30	30

الخطة الإستراتيجية للبعثات والإجازات

المخطط 2024/ 2025				المنجز 2024 / 2025				المخطط 2025/ 2026			
الإجازات الدراسية		البعثات		الإجازات الدراسية		البعثات		الإجازات الدراسية		البعثات	
الأجنبية	العربية	داخل العراق	خارج العراق	الأجنبية	العربية	داخل العراق	خارج العراق	الأجنبية	العربية	داخل العراق	خارج العراق
1	1	1		1	1			1		3	

الخطة الإستراتيجية لايفادات وتدريب العاملين لتطوير الكوادر

المخطط 2024/ 2025				المنجز 2024 / 2025				المخطط 2025/ 2026			
التدريسيين		الموظفين		التدريسيين		الموظفين		التدريسيين		الموظفين	
د	م	إداريين	فنيين	د	م	إداريين	فنيين	د	م	إداريين	فنيين
1	1	1	1	2	–	–	–	2	1	1	1

الخطة الإستراتيجية للطاقة الاستيعابية المستقبلية

المخطط 2024/ 2025				المنجز 2024 / 2025				المخطط 2025/ 2026			
التدريسيين		الموظفين		التدريسيين		الموظفين		التدريسيين		الموظفين	
د	م	إداريين	فنيين	د	م	إداريين	فنيين	د	م	إداريين	فنيين
		2	4			-	-			2	4

الخطة الإستراتيجية لقبول الطلبة:الدراسات العليا ـ الدراسة الأولية

المخطط 2024/ 2025			المنجز 2024 / 2025			المخطط 2025/ 2026		
الدراسة الأولية		العليا	الدراسة الأولية		العليا	الدراسة الأولية		العليا
صباحي	مسائي	الخطة	صباحي	مسائي	الخطة	صباحي	مسائي	الخطة
100	50	20	56	0	13	100	50	18

المحاور	السنوات الدراسية		
	2024/ 2025		2025/ 2026
	المخطط	المنجز	المخطط
الكادر التدريسي	4	3	8
الترقيات العلمية	2	2	7
الكادر الوظيفي	5	0	5
الخطة العلمية			
البحوث المنجزة	90	30	130
الكتب المؤلفة	-	-	2
المؤتمرات العلمية السنوية	1	0	1
الندوات السنوية	2	-	4
الحلقات الدراسية	34	6	40
الحلقات النقاشية	12	10	20
شؤون الطلبة			
طلبة الدراسات العليا	12	12	20
طلبة الدراسة الاولية	100	56	100

المستلزمات الخدمية :من حيث:

1. **القاعات الدراسية:**
   - **الملاءمة للتدريس** :يجب تقييم القاعات الدراسية من حيث نظافتها العامة، وجودة الإضاءة، وتوفير مقاعد دراسية مريحة، بالإضافة إلى توفر مراوح هوائية ومكيفات لضمان درجات حرارة مريحة. كذلك، ينبغي فحص النوافذ والستائر لضمان التهوية والإضاءة الطبيعية، كما يجب التأكد من حالة أبواب القاعات وفعاليتها في الحفاظ على الخصوصية والتقليل من الضوضاء.
2. **تحديث وتوسيع القاعات:**
   - **الامتثال لأحدث المواصفات** :يتعين تحديث القاعات الدراسية وتوسيعها بما يتماشى مع أحدث المواصفات العالمية، مما يتضمن تزويدها بكافة التقنيات الحديثة مثل شاشات العرض التفاعلية وأنظمة الصوت المتقدمة وأدوات التعليم الذكي. يجب أن تدعم هذه التقنيات العملية التدريسية وتعزز من جودة التعليم.
3. **مكاتب أعضاء الهيئة التدريسية:**
   - **التجهيزات الأساسية** :يجب ضمان أن مكاتب أعضاء الهيئة التدريسية توفر بيئة عمل مناسبة، تشمل نظافة المكان، جودة الإضاءة، وجود مكيفات هواء، وحداثة الأثاث. كما ينبغي توفير أجهزة كمبيوتر حديثة مع شبكة إنترنت سريعة وموثوقة، لدعم الأنشطة الأكاديمية والإدارية.
4. **دورات المياه:**
   - **العدد والنظافة** :ينبغي التأكد من توفير عدد كافٍ من دورات المياه (الحمامات) لتلبية احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، مع الحفاظ على نظافتها بانتظام. يجب توفير مياه نظيفة بشكل مستمر لضمان راحة المستخدمين.
   -
5. **برادات المياه:**

- **الصيانة والتوفر**: يجب التأكد من وجود برادات مياه صالحة للشرب في أماكن استراتيجية داخل الحرم الجامعي، مع الاهتمام بصيانتها بشكل دوري لضمان توفير مياه نظيفة وصحية لجميع المستخدمين.

يعتبر توفير هذه المستلزمات الخدمية الأساسية جزءا مهما من تحسين البيئة التعليمية ويعزز من جودة الحياة داخل الحرم الجامعي، مما يساهم في تحقيق تجربة تعليمية متميزة.

التحليل الرباعي

نقاط القوة	نقاط الضعف
✓ ملاءمة البنية التحتية :توفر البنية التحتية لأنشطة القسم والبحثية ملائمة للاحتياجات الحالية مع الاستمرار في صيانة وتجديد المباني والمرافق لضمان استمرارية الجودة. ✓ تشجيع أعضاء هيئة التدريس :وجود تشجيع لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في تنمية موارد الكلية المالية من خلال دعم مشاريعهم البحثية، مما يساهم في تعزيز الموارد. ✓ خطط الصيانة :وجود خطط واضحة للصيانة والإحلال والتجديد لمرافق القسم، بما في ذلك المباني والمعامل، يساهم في الحفاظ على جودة المرافق.	✓ نقص العمالة والمرافق :ما يزال القسم بحاجة إلى توظيف المزيد من عمال النظافة والفنيين المتخصصين في صيانة المعامل، مما يؤثر على كفاءة الصيانة والنظافة. ✓ قاعات غير ملائمة :القدرة الاستيعابية الحالية للقاعات الدراسية غير كافية لتلبية الأعداد المتزايدة من الطلاب، مما يؤدي إلى تكدس الطلاب وعدم تحقيق أقصى استفادة من العملية التعليمية. ✓ بنية تحتية غير كافية :البنية التحتية والتسهيلات الداعمة لمكاتب أعضاء هيئة التدريس لا تتماشى مع المعايير المرجعية، مما يؤثر على بيئة العمل.
الفرص	**التهديدات**
✓ تعزيز الشراكات مع شركات تكنولوجيا المعلومات لتزويد القسم بالتقنيات الحديثة وتحديث الأجهزة. ✓ إطلاق برامج تدريبية مشتركة مع القطاع الخاص لتطوير مهارات الطلبة وربطهم بسوق العمل.	✓ تذبذب الميزانية :عدم ثبات الميزانية المخصصة للجامعة يعوق استمرارية تحسين المرافق والتجهيزات، مما يضعف القدرة على تنفيذ المشاريع والخطط. ✓ ضعف التمويل المجتمعي :ضعف مساهمة المجتمع في تمويل التعليم

✓ الاستفادة من التمويل الحكومي والدولي لتطوير مختبرات الحوسبة السحابية والذكاء الاصطناعي. ✓ تحسين بيئة العمل من خلال التحول إلى استخدام أنظمة تبريد وتدفئة حديثة صديقة للبيئة. ✓ بناء علاقات تعاون مع مراكز الأبحاث المحلية والعالمية لدعم مشاريع تطوير البرمجيات والابتكار التكنولوجي.	الحكومي يحد من الموارد المتاحة للتطوير والتوسع. ✓ الربط بين البحث العلمي واحتياجات المجتمع :ضعف الربط بين منظومة البحث العلمي واحتياجات المجتمع يؤدي إلى عدم استفادة المجتمع من نتائج البحث.